



La Ville d'INGRE (Loiret)
10 079 habitants
Située dans la Métropole d'Orléans
RECRUTE UN APPRENTI (H/F)

CHARGE DE COMMUNICATION DIGITALE, RESEAUX SOCIAUX ET VIDEO

La ville d'Ingré, située dans la Métropole d'Orléans et comptant 10 079 habitants, est un territoire attractif et en développement grâce à la qualité de ses infrastructures, de ses équipements scolaires, culturels, sportifs et associatifs, ainsi qu'à son dynamisme économique et son cadre de vie. Engagée dans une démarche de transition écologique et d'amélioration continue du service public, la Ville poursuit ses investissements afin de répondre aux besoins des habitants et aux enjeux de demain.

Dans le cadre de ce contrat d'apprentissage, et sous l'autorité hiérarchique du responsable du service communication, la Ville d'Ingré souhaite permettre à l'apprenti de développer ses compétences en communication digitale dans un environnement institutionnel, tout en contribuant à améliorer la présence en ligne de la mairie.

MISSIONS PRINCIPALES

Participer à la gestion et à l'animation des réseaux sociaux de la mairie.

- Participer à la création de contenus pour les réseaux sociaux de la mairie : textes, visuels, photos, vidéos courtes, stories, réels.
- Contribuer à la publication régulière d'informations sur les plateformes utilisées par la collectivité : Facebook, Instagram ou autres supports selon les besoins.

Planifier et organiser une communication digitale régulière.

- Réaliser une veille sur les actualités locales, les tendances de communication digitale et les bonnes pratiques des collectivités territoriales.
- Aider à la planification des publications à l'aide d'un calendrier éditorial.
- Veiller au respect de l'image institutionnelle, de la charte graphique et du ton de communication de la mairie.
- Participer à l'analyse des performances des publications : portée, engagement, vues, interactions.

Valoriser les actions municipales auprès des habitants.

- Mettre en valeur les événements municipaux, les actions des services, les projets de la commune et les informations pratiques destinées aux habitants.
- Participer à la couverture d'événements municipaux : prises de photos, vidéos, interviews courtes, publications en direct ou après l'événement.
- Contribuer à la modération des commentaires et messages privés, dans le respect des règles de communication de la mairie.

Participer aux activités communes des agents du service communication.

- Participer à la création de supports de communication : affiches, flyers, invitations, newsletters, visuels web.
- Mettre à jour certaines pages du site internet de la mairie.

PROFIL RECHERCHE

- Formation en alternance de niveau BAC+3 à BAC +4/5 en communication digitale, design graphique ou marketing digital ;
- Une première expérience ou alternance en communication, gestion de réseaux sociaux, création de contenu ou montage vidéo serait appréciée ;
- Bonne maîtrise des principaux réseaux sociaux, de leurs usages et de leurs formats de communication ;
- Maîtrise d'outils tels que Photoshop, Illustrator, InDesign, Adobe Express, Canva, CapCut ou Premiere Pro.
- Qualités rédactionnelles et de synthèse ;
- Connaissance et respect des règles de communication d'une administration publique : charte graphique, ligne éditoriale, communication institutionnelle ;
- Capacité à rédiger des contenus et créer des visuels simples, clairs et adaptés au public visé ;
- Avoir le sens du service public ;
- Rigueur, réactivité, adaptabilité face aux urgences et sens de l'organisation ;
- Créativité et curiosité ;
- Avoir un bon relationnel et la capacité à travailler en équipe ;
- Faire preuve de discrétion professionnelle.

CONDITIONS DE RECRUTEMENT

- Recrutement via un contrat d'apprentissage d'1 ou 2 ans (selon la formation suivie).
- Temps complet.
- Travail principalement en bureau au sein du service communication.
- Déplacements possibles sur le territoire communal pour couvrir des événements.
- Présence ponctuelle possible en soirée ou le week-end selon les manifestations municipales.
- Utilisation régulière d'un ordinateur sur environnements macOS et Windows, d'un téléphone, d'un appareil photo ou de matériel vidéo.
- Travail en lien avec les élus, les services municipaux, les associations, les partenaires locaux et les habitants.
- Poste à pourvoir pour la rentrée scolaire de septembre 2026.

Renseignement auprès de Madame LAUDAT Stéphanie

Responsable du service Communication

Tél 02.38.22.38.75

Mail : laudat.s@ingre.fr

Date limite de candidature (CV et lettre de motivation impérativement) : 14 juin 2026 (dernier délai).

Candidature à adresser par courriel : recrutement@ingre.fr