



DÉLIBÉRATION DU CONSEIL MUNICIPAL Séance du 25 juin 2024

L'an deux mil vingt-quatre, le vingt-cinq juin, le Conseil Municipal, dûment convoqué, s'est réuni en session ordinaire, à la mairie de la Ville d'Ingré, sous la Présidence de Christian DUMAS, Maire d'Ingré.

Nombre de conseillers municipaux en exercice : 29
Nombre de conseillers municipaux présents : 20
Nombre de votes contre : 0
Nombre d'abstentions : 0
Nombre de votes pour : 28
Nombre de suffrages exprimés : 28

Date de convocation du Conseil Municipal le 18 juin 2024

Présents : Christian DUMAS, Arnaud JEAN, Hélène LORME, Claude FLEURY, Hélyette SALAÛN, Magalie PIAT, Michel PIRES, Estelle MONTES, Thierry BLIN, Emilie BRICOUT, Éric SIGURE, Christine CABEZAS, Maël DIONG, Yann GRISON, Jean-Luc BERNARD, Jany POULIN, Léa DUMAS, Thierry GOMES, Benoît COQUAND et Éric PERENNES.

Absents excusés :

Franck VIGNAUD, ayant donné pouvoir à Claude FLEURY,
Michèle LUCAS, ayant donné pouvoir à Hélyette SALAÛN,
Philippe MAUGUIN, ayant donné pouvoir à Michel PIRES,
Nora BENACHOUR, ayant donné pouvoir à Thierry BLIN,
Aurore PRIEST, ayant donné pouvoir à Emilie BRICOUT,
Delphine GUY, ayant donné pouvoir à Yann GRISON,
Guillem LEROUX, ayant donné pouvoir à Benoît COQUAND,
Denis CHARRON, ayant donné pouvoir à Thierry GOMES,
Dimitri HERVELET.

Début de la séance : 19h00

Fin de la séance : 19h53

Secrétaire : Maël DIONG

RESSOURCES HUMAINES

DL.24.085 - Créations de postes non permanents pour accroissement temporaire d'activité (article L 332-23 1° du Code de la Fonction Publique) – année scolaire 2024-2025 - Divers services

Christian DUMAS expose :

Le Maire informe qu'aux termes de l'article L332-23 du Code général de la fonction publique, les collectivités peuvent recruter temporairement des agents contractuels sur des emplois non permanents pour faire face à un besoin lié à :

- 1° - Un accroissement temporaire d'activité, pour une durée maximale de 12 mois,
- 2° - Un accroissement saisonnier d'activité, pour une durée maximale de six mois.

Le contrat peut être renouvelé dans la limite de sa durée maximale au cours d'une période de dix-huit mois consécutifs s'il est conclu au titre du 1° et de douze mois consécutifs s'il est conclu au titre du 2°.

Considérant que les besoins recensés au sein des services nécessitent la création de postes non permanents suivant, pour faire face à un accroissement temporaire d'activité en application de l'article L 332-23 1° du Code de la Fonction Publique :

| Services concernés | Emplois | Missions | Taux d'emploi | Périodes | Référence contrat |
|--------------------|------------------------|--------------------------|--|---------------------------------------|-------------------|
| Jeunesse | 2 adjoints d'animation | Encadrement et animation | Temps non complet 89.29% 31h15 hebdomadaires | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| Jeunesse | 2 adjoints d'animation | Encadrement et animation | Temps non complet 77.86% 27h15 hebdomadaires | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| Jeunesse | 2 adjoints d'animation | Encadrement et animation | Temps non complet 55% 19h15 hebdomadaires | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| Jeunesse | 2 adjoints d'animation | Encadrement et animation | Temps non complet 51.43% 18h hebdomadaires | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| Jeunesse | 2 adjoints d'animation | Encadrement et animation | Temps non complet 28.57% 10h hebdomadaires | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| Jeunesse | 2 adjoints d'animation | Encadrement et animation | Temps non complet 22.86% 8h hebdomadaires | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |

| | | | | | |
|---|-------------------------|--------------------------|---|---------------------------------------|-------------|
| Jeunesse | 2 adjoints d'animation | Encadrement et animation | Temps non complet 14.46% 5h06 hebdomadaires | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| Entretien | 1 adjoint technique | Entretien des locaux | Temps non complet 71.43% 25h hebdomadaires | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| Entretien | 1 adjoint technique | Entretien des locaux | Temps non complet 57.14% 20h hebdomadaires | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| DATPDD | 1 adjoint technique | Agent polyvalent | Temps complet | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| Direction Générale – Secteur Services à la population | 1 adjoint administratif | Secrétariat | Temps complet | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| Direction Générale – Secteur Services à la population | 1 adjoint administratif | Secrétariat | Temps non complet 50% 17h30 hebdomadaires | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| Direction générale – services supports | 1 adjoint administratif | Secrétariat | Temps complet | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| Culture | 1 adjoint administratif | Secrétariat – Accueil | Temps complet | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| Bibliothèque | 1 adjoint du patrimoine | Agent de bibliothèque | Temps complet | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |
| Restauration | 2 adjoints techniques | Agent polyvalent | Temps complet | 1er septembre 2024 au 31 août 2025 | L 332-23 1° |

Après avis du comité social territorial du 11 juin 2024 et après présentation à la Commission Générale du 17 juin 2024, il est proposé aux membres du Conseil Municipal de :

- de créer les postes ci-dessus énoncés pour la période du 1^{er} septembre 2024 au 31 août 2025,
- d'inscrire au budget les crédits correspondants,
- d'autoriser l'autorité territoriale à signer tout acte y afférent,
- de charger l'autorité territoriale de veiller à la bonne exécution de cette délibération, qui prend effet à partir du 1^{er} septembre 2024

Après délibération, le Conseil Municipal **adopte à l'unanimité** les propositions du rapporteur.

La présente décision peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le tribunal administratif d'Orléans dans un délai de deux mois à compter de sa publication et de sa réception par le représentant de l'État.

INGRE, le 26 juin 2024

Acte rendu exécutoire après transmission au Représentant de l'État le :

26 JUIN 2024

Publication le :

26 JUIN 2024

Notification le :

26 JUIN 2024



Le Maire

Christian DUMAS

Bordereau d'acquittement de transaction

Collectivité : VILLE INGRE
Utilisateur : LE TUMELIN Sylvie

Paramètres de la transaction :

| | |
|---|--|
| Numéro de l'acte : | DL_24_085 |
| Objet : | Créations de postes non permanents pour accroissement temporaire d'activité (article L 332-23 1° du Code de la Fonction Publique) – année |
| Type de transaction : | Transmission d'actes |
| Date de la décision : | 2024-06-26 00:00:00+02 |
| Nature de l'acte : | Délibérations |
| Documents papiers complémentaires : | NON |
| Classification matières/sous-matières : | 4.2.1 - Délibération création et suppression de poste |
| Identifiant unique : | 045-214501694-20240626-DL_24_085-DE |
| URL d'archivage : | Non définie |
| Notification : | Non notifiée |

Fichiers contenus dans l'archive :

| Fichier | Type | Taille |
|--|-----------------|----------|
| Enveloppe métier Nom métier : 045-214501694-20240626-DL_24_085-DE-1-1_0.xml | text/xml | 1 Ko |
| Document principal (Délibération) Nom original : DL.24.085 - RH - Créations de postes non permanents pour accroissement temporaire d'activité – année scolaire 2024-2025 - Divers services.pdf Nom métier : 99_DE-045-214501694-20240626-DL_24_085-DE-1-1_1.pdf | application/pdf | 360.7 Ko |

Cycle de vie de la transaction :

| Etat | Date | Message |
|----------------------------|----------------------------|------------------------------------|
| Posté | 26 juin 2024 à 15h38min22s | Dépôt initial |
| En attente de transmission | 26 juin 2024 à 15h38min39s | Accepté par le TdT : validation OK |
| Transmis | 26 juin 2024 à 15h38min44s | Transmis au MI |
| Acquittement reçu | 26 juin 2024 à 15h38min55s | Reçu par le MI le 2024-06-26 |